**华中农业大学劳动合同制聘用人员年度考核表**

**（ 年度）**

单位： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 文化程度 |  |
| 出生年月 |  | 合同期限 |  |
| 个人年度工作总结 | 自我鉴定等次： 签名： |
| 出勤情况 | 病假 天 | 事假 天 | 旷职 天 | 其他 |
| 用人科室或负责人意见 |  建议等次： 负责人签名： 年 月 日 |
| 单位考核结果以及评语 |  划分等次： 负责人签名： 年 月 日 |
| 被考核人意见 |  本人签名： 年 月 日 |
| 学校审核意见 |  （盖章） 年 月 日 |
| 备注 |  |

说明：考核等次分为优秀、合格、基本合格、不合格